

求人票 (フルタイム)

求人番号



06030- 4171021

事業所番号



0603- 204-9 (2/2)

| | |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 健友会 本間病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

| | | |
|---------|---|-----------------------|
| 就業時間 | 交替制 (シフト制) | (1) 09時 00分 ~ 17時 30分 |
| | | (2) 09時 30分 ~ 18時 00分 |
| | | (3) 09時 00分 ~ 12時 45分 |
| | 又は | ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 | |
| | 就業時間 (3) は休憩なし。 就業時間 (1) ~ (3) のシフト制による。 (2) は月5日程度、(3) は月1回程度。 | |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2時間 | 36協定における特別条項 なし |
| | 特別な事情・期間等 | |
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 124日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 毎週 シフト表による 休暇：夏期1日・年末年始5日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|----------------------|----------|---------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 () | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 なし | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | | | |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| | 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | | | |
|----------|--|----------|---------------|----------|
| 企業情報 | 従業員数 | 495人 | 設立年 | 昭和32年 |
| | 就業場所 | 495人 | 資本金 | 4,800万円 |
| | (うち女性) | 363人 | 労働組合 | あり |
| | (うちパート) | 65人 | | |
| 事業内容 | 医療事業 | | | |
| 会社の特長 | 創立以来地域住民と共に歩み、健診から在宅まで患者・住民と職員が一体となり、患者の立場に立って心の通い合う医療・介護を展開している、地域の中核病院・介護施設です。 | | | |
| 役員/代表者名 | 理事長 本間 修 | 法人番号 | 2390005002901 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム | あり | |
| | 職務給制度 | なし | 復職制度 | あり |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり | 看護休暇取得実績 |
| | | | なし | |
| 外国人雇用実績 | U I J ターン歓迎 | | | |

求人に関する特記事項

※片道2km未満は通勤手当なし。
《マイカー通勤の駐車料金について》
・片道2km未満⇒全額自己負担
・片道2km以上⇒自己負担：3,300円
(超過分を法人で負担)

◆応募の際は、事前に履歴書、紹介状、資格証(写し)を郵送または持参して下さい。
書類選考後、合格者へは面接日時をお知らせ致します。
尚、採用面接時に性格適性検査を行います。

7 選考等

| | | | |
|-------|--|---------------------------|-----------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | その他 産休・育休代替 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒998-0044 山形県酒田市中町3丁目5-23 JR酒田駅 から 徒歩20分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他 資格証(写し) | | |
| | 送付方法 | Eメール 郵送 求職者マイページ または持参 | |
| | 郵送の送付場所 | 〒998-0044 山形県酒田市中町3丁目5-23 | |
| | 応募書類の返戻 選考後は返却 | | |
| | 選考に関する特記事項 *性格適性検査 ★求人に関する特記事項欄参照 | | |
| 担当者 | 総務課人事担当 サイトウ リホ 齋藤 里穂 電話番号 0234-22-2918 内線 () FAX 0234-22-2560 Eメール info@kenyukai-sakata.jp | | |